

Gestionnaire de situations complexes MAIA (Méthode d'Action pour l'Intégration des services d'aide et de soins dans le champ de l'Autonomie)

Caractéristiques de l'emploi

Filière :
Sociale

Catégorie :
B

Cadre d'emplois :
Assistant socio-éducatif

Fonction :
Travailleur social

Fiche(s) métier de rattachement :
Travailleur social

Temps complet

Temps non complet

Contrat d'un an renouvelable

Ouverture ou non à la NBI :

Oui Non

Nombre de points :
Écrire ici

Situation de travail

Localisation
• DGASCS-DAPAPH
Territoire de Bourges - Aubigny

Composition de l'environnement de travail

• *Composition de l'équipe : trois équipes pluridisciplinaires : trois pilotes, deux assistants administratifs, huit gestionnaires de situations complexes*

Missions

Dans le cadre de la méthode MAIA, le gestionnaire de situations complexes réalise un accompagnement intensif et au long cours des personnes en situation complexe*

Il est l'interlocuteur direct de la personne âgée, du médecin traitant et des professionnels et coordonne les divers partenaires qu'ils soient sanitaires, sociaux ou médico-sociaux. Il est le référent des situations complexes.

Il participe à la démarche globale d'intégration sur le territoire en assurant la transmission des informations nécessaires au pilote: dysfonctionnement des processus d'orientation, difficultés d'accès à un service...

Réf: cahier des charges national des dispositifs d'intégration dit "MAIA"

* critères d'orientation vers la gestion de cas définis par la CIRCULAIRE N°SG/DGOS/R4/DGS/MC3/DGCS/3A /CNSA/2015/281 du 7 septembre 2015 relative à la mise en œuvre du plan maladies neuro-dégénératives 2014-2019

Autorité hiérarchique

Le chef de service Evaluation et Accompagnement des personnes âgées en perte d'autonomie

Activités

• Activités principales

- Réaliser à domicile une évaluation multidimensionnelle des besoins sanitaires et sociaux de la personne, ce qui confirme ou infirme le recours à la gestion de situations complexes ;
- Elaborer un plan de service individualisé et planifier les services nécessaires en partenariat avec les évaluateurs APA ;
- Assurer le rôle de personne ressource coordinatrice dans le champ sanitaire et social pour la personne en perte d'autonomie;
- Faire les démarches pour l'accessibilité de la personne à ces services, assurer un suivi de la réalisation des services individualisés ;
- Prévenir, repérer et traiter les situations de maltraitance;
- Assurer le soutien de la famille et des proches dans la prise en compte de la personne âgée;
- Assurer la défense des choix de vie de cette personne, autant que nécessaire, dans ses interactions avec le système d'aide.

• Activités spécifiques

- Participer à la démarche globale d'intégration sur le territoire en assurant la transmission des informations nécessaires au pilote : dysfonctionnements des processus d'orientation, difficultés d'accès à un service ;
- Contribuer à la démarche de concertation partenariale ;
- Contribuer à l'évaluation du dispositif nécessaire au pilote dans le cadre de sa mission d'animation des instances de gouvernance.

Conditions d'exercice

• Moyens à disposition :

Bureau, outils bureautiques, véhicule de service

• Spécificités du poste :

Mobilité importante : Déplacements véhiculés fréquents sur le territoire
Amplitudes horaires pouvant être variables.

Ressources requises ou à acquérir – E =expert M = maîtrise P = pratique

Savoirs	Niveau attendu		
	E	M	P
Connaissance ou capacité à assimiler la législation, l'organisation partenariale et les dispositifs concernant les personnes âgées avec référence au code de déontologie et à la Charte éthique		X	
Connaissance des problématiques liées à la dépendance (Maladies d'Alzheimer et autres).	X		
Connaissance sur la perte d'autonomie et ses conséquences	X		
Connaissance du tissu sanitaire et médico-social du territoire		X	
Connaissances sur les techniques de communication et de négociation		X	
Outils bureautiques			X

Savoir faire opérationnels	Niveau attendu		
	E	M	P
Capacité à s'approprier des outils et des procédures spécifiques, de nouveaux outils (évaluation multidimensionnelle – GEVA-A) synthèse et PSI (plan de service individualisé)	X		
Coordonner les actions relatives à la prise en charge des personnes âgées	X		
Techniques d'entretien individuel		X	
Analyser et identifier les problématiques d'une situation		X	
Formaliser des procédures d'intervention		X	
Savoir s'adapter aux situations		X	
Coordonner et négocier		X	
Capacités d'analyse et de synthèse		X	
Qualités rédactionnelles et capacité de synthèse		X	

Savoir faire relationnels

Goût pour le travail en équipe, intérêt pour l'interdisciplinarité

Sens des relations humaines vis-à-vis des personnes prises en charge et des professionnels

Aptitude à la négociation et à la médiation

Autonomie, disponibilité, rigueur et discrétion professionnelle

Dynamisme

Diplomatie et sens de l'écoute

Patience et persévérance

Agent actuellement en poste :

→ **Activités complémentaires liées à l'agent :**

Le responsable hiérarchique : Christine LOAS – Chef du service Evaluation et Accompagnement des personnes âgées en perte d'autonomie

Date : 15/11/2017