

## Gestionnaire de situations complexes MAIA (Méthode d'Action pour l'Intégration des services d'aide et de soins dans le champ de l'Autonomie)

### Caractéristiques de l'emploi

**Filière :**  
*Sociale*

**Catégorie :**  
*B*

**Cadre d'emplois :**  
*Assistant socio-éducatif*

**Fonction :**  
*Travailleur social*

**Fiche(s) métier de rattachement :**  
*Travailleur social*

Temps complet

Temps non complet

**Ouverture ou non à la NBI :**

Oui  Non

**Nombre de points :**  
*Écrire ici*

### Situation de travail

**Localisation**  
• DGASCS-DAPAPH  
*Territoire de chaque MAIA*

**Composition de l'environnement de travail**

• *Composition de l'équipe :  
Equipe pluridisciplinaire : trois pilotes, deux assistants administratifs, huit gestionnaires de situations complexes*

### Missions

Dans le cadre de la méthode MAIA, le gestionnaire de situations complexes réalise un accompagnement intensif et au long cours des personnes en situation complexe\*

Il est l'interlocuteur direct de la personne âgée, du médecin traitant et des professionnels et coordonne les divers partenaires qu'ils soient sanitaires, sociaux ou médico-sociaux. Il est le référent des situations complexes.

Il participe à la démarche globale d'intégration sur le territoire en assurant la transmission des informations nécessaires au pilote: dysfonctionnement des processus d'orientation, difficultés d'accès à un service...

Réf: cahier des charges national des dispositifs d'intégration dit "MAIA"

\* critères d'orientation vers la gestion de cas définis par la CIRCULAIRE N°SG/DGOS/R4/DGS/MC3/DGCS/3A /CNSA/2015/281 du 7 septembre 2015 relative à la mise en œuvre du plan maladies neuro-dégénératives 2014-2019

### Autorité hiérarchique

Le pilote de la MAIA

### Activités

#### • Activités principales

- Réaliser à domicile une évaluation multidimensionnelle des besoins sanitaires et sociaux de la personne, ce qui confirme ou infirme le recours à la gestion de situations complexes ;
- Elaborer un plan de service individualisé et planifier les services nécessaires en partenariat avec les évaluateurs APA ;
- Assurer le rôle de personne ressource coordinatrice dans le champ sanitaire et social pour la personne en perte d'autonomie;
- Faire les démarches pour l'accessibilité de la personne à ces services, assurer un suivi de la réalisation des services individualisés ;
- Prévenir, repérer et traiter les situations de maltraitance;
- Assurer le soutien de la famille et des proches dans la prise en compte de la personne âgée;
- Assurer la défense des choix de vie de cette personne, autant que nécessaire, dans ses interactions avec le système d'aide.

#### • Activités spécifiques

- Participer à la démarche globale d'intégration sur le territoire en assurant la transmission des informations nécessaire au pilote : dysfonctionnements des processus d'orientation, difficultés d'accès à un service ;
- Contribuer à la démarche de concertation partenariale ;
- Contribuer à l'évaluation du dispositif nécessaire au pilote dans le cadre de sa mission d'animation des instances de gouvernance.

## **Conditions d'exercice**

### **• Moyens à disposition :**

Bureau, outils bureautiques, véhicule de service

### **• Spécificités du poste :**

Mobilité importante : Déplacements véhiculés fréquents sur le territoire  
Amplitudes horaires pouvant être variables.

## **Ressources requises ou à acquérir** – E =expert M = maîtrise P = pratique

<b>Savoirs</b>	<b>Niveau attendu</b>		
	<b>E</b>	<b>M</b>	<b>P</b>
Connaissance ou capacité à assimiler la législation, l'organisation partenariale et les dispositifs concernant les personnes âgées avec référence au code de déontologie et à la Charte éthique		X	
Connaissance des problématiques liées à la dépendance (Maladies d'Alzheimer et autres).	X		
Connaissance sur la perte d'autonomie et ses conséquences	X		
Connaissance du tissu sanitaire et médico-social du territoire		X	
Connaissances sur les techniques de communication et de négociation		X	
Outils bureautiques			X

<b>Savoir faire opérationnels</b>	<b>Niveau attendu</b>		
	<b>E</b>	<b>M</b>	<b>P</b>
Capacité à s'approprier des outils et des procédures spécifiques, de nouveaux outils (évaluation multidimensionnelle – GEVA-A) synthèse et PSI (plan de service individualisé)	X		
Coordonner les actions relatives à la prise en charge des personnes âgées	X		
Techniques d'entretien individuel		X	
Analyser et identifier les problématiques d'une situation		X	
Formaliser des procédures d'intervention		X	
Savoir s'adapter aux situations		X	
Coordonner et négocier		X	
Capacités d'analyse et de synthèse		X	
Qualités rédactionnelles et capacité de synthèse		X	

## **Savoir faire relationnels**

Goût pour le travail en équipe, intérêt pour l'interdisciplinarité  
Sens des relations humaines vis-à-vis des personnes prises en charge et des professionnels  
Aptitude à la négociation et à la médiation  
Autonomie, disponibilité, rigueur et discrétion professionnelle  
Dynamisme  
Diplomatie et sens de l'écoute  
Patience et persévérance

Agent actuellement en poste :

→ **Activités complémentaires liées à l'agent** :

Le responsable hiérarchique : Le pilote de la MAIA

Date : 03/10/2017